



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СЛАВЯНСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

от 11.02.2022

№ 255

г. Славянск-на-Кубани

**О проведении заседания муниципального наставнического центра
18 февраля 2022 года**

Во исполнение Дорожной карты, утвержденной приказом от 2 сентября 2021 г. № 1304 «Об утверждении системы работы со школами с низкими образовательными результатами и школами, функционирующими в сложных социальных условиях, в 2021-2022 учебном году», с целью внедрения механизмов адресной помощи школам с низкими образовательными результатами (далее - ШНОР) и реализации сетевого взаимодействия между ШНОР и школами-наставниками, способствующего переходу ШНОР в эффективный режим функционирования и развития, п р и к а з ы в а ю:

1. Провести заседание муниципального наставнического центра (далее - МНЦ) 18 февраля 2022 г. в 14 часов в лицее № 4 по вопросам участия школ в федеральном проекте «500+».

2. Утвердить повестку дня заседания муниципального наставнического центра (приложение).

3. Контроль за выполнением данного приказа возложить на заместителя начальника управления образования С.С. Духнай.

4. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Заместитель начальника
управления образования

С.С. Духнай

Проект внесен
МКУО ЦОКО
Директор МКУО ЦОКО

И.Н. Хняч

Приложение
к приказу начальника
управления образования
администрации
муниципального образования
Славянский район
от 11.02.2022 № 255

Повестка дня
заседания муниципального наставнического центра (МНЦ) по вопросам
участия школ в федеральном проекте «500+»
Дата проведения: 18 февраля 2022 г.
Время проведения: 14 часов
Место проведения: МБОУ лицей № 4
Форма проведения: круглый стол
Приглашены на заседание МНЦ:

| № | ФИО | Должность |
|--------------|--------------------|--|
| Члены МНЦ | | |
| 1 | С.С. Духнай | Заместитель начальника управления образования, руководитель МНЦ, муниципальный координатор работы со ШНОР |
| 2 | О.В. Плесецкая | Директор МКУО КМЦ, модератор информационного ресурса |
| 3 | И.В. Ещенко | Начальник отдела общего образования управления образования, руководитель школы кадрового управленческого резерва |
| 4 | И.Н. Хняч | Директор МКУО ЦОКО, куратор стажировочных площадок |
| 5 | В.А. Чернобровкина | Заместитель директора МКУО ЦОКО |
| 6 | Э.А. Шестак | Директор МБОУ ООШ № 14, курируемые школы № 8, 11 |
| 7 | И.И. Яровая | Директор МАОУ СОШ № 12, курируемые школы № 48, 19, 56 |
| 8 | З.П. Ягудина | Директор МБОУ СОШ № 29, курируемые школы № 17, 50, 51 |
| 9 | Т.Н. Васик | Директор МБОУ ООШ № 9, курируемые школы № 7, 21, 49 |
| Приглашенные | | |
| 10 | А.Н. Демченко | директор МАОУ СОШ № 17 |
| 11 | Е.В. Хмара | заместитель директора МАОУ СОШ № 17 |
| 12 | Е.А. Чиркова | директор МБОУ ООШ № 7 |
| 13 | М.А. Сабирова | заместитель директора МБОУ ООШ № 7 |
| 14 | А.С. Казуб | Директор МБОУ ООШ № 8 |
| 15 | В.Д. Козлов | Директор МБОУ СОШ № 48 |

Повестка дня заседания:

1. Анализ работы по проекту «500+» за 2020, 2021 годы, и организация работы по проекту «500+» в 2022 году (С.С. Духнай- руководитель МНЦ);
2. Составление антирисковых программ (В.А. Чернобровкина-заместитель директора МКУО ЦОКО);
3. Работа ШНОР в проекте «500+» и кураторов школ (из опыта работы руководителей ШНОР и кураторов).

Директор МКУО ЦОКО



И.Н. Хняч